



UNIVERZITNÍ KNIHOVNA Ostravské univerzity v Ostravě

UK OU je veřejnou knihovnou se specializovanými fondy a elektronickými informačními zdroji, tematicky odpovídajícími základní profilací fakult a ústavů OU. Je typem VŠ knihovny s ústřední budovou s centralizovanými agendami a službami, na něž navazují služby studoven na fakultách. Služby jsou poskytovány interním uživatelům i široké veřejnosti.

Knihovna nabízí tyto **služby**:

- > Výpůjční služby
- > Rešeršní služba
- > Meziknihovní služba (MVS)
- > Referenční služby
- > Informační vzdělávání
- > Služby subjektům OU
- > Reprografické služby



Mnohé služby jsou dostupné online na webových stránkách knihovny. Zde najdete veškeré důležité informace, odkazy, návody a aktuality.

<http://knihovna.osu.cz/>

PROVOZNÍ DOBA KNIHOVNY

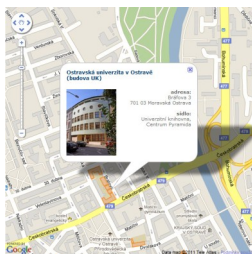
PO – ČT 8.00 – 18.00

PÁ 8.00 – 14.00

Provozní doba **studoven** jednotlivých fakult viz web [Provozní doba](#).

Adresa: Univerzitní knihovna
Ostravská univerzita v Ostravě
Bráfova 3, 701 17 Ostrava

Telefon: Půjčovna 597 091 204
E-mail: Půjčovna pujcovna@osu.cz
Další kontakty zaměstnanců na webu, záložka [Personální složení](#).



MEDIOTÉKA A RELAX STUDIO

- > Počítače, ČB/bar. tisk, skener
- > CD/DVD, hudebniny
- > Občerstvení, posezení

2
patro

ŠKOLICÍ STŘEDISKO PYRAMIDY

STUDOVNA ČASOPISŮ

- > Seriály, denní tisk, normy
- > Počítače, kopírka, tisk, skener
- > Individuální koutek

1
patro

KANCELÁŘ MVS

PŮJČOVNA (vpravo)

- > Výpůjční pult
- > Počítače s katalogem

0
přízemí

CENTRUM PYRAMIDA (vpravo)

STUDOVNA Pdf (vlevo)

- > Fond studovny, PC, kopírka, tisk, skener

ŠATNA (vlevo)

VCHOD DO KNIHOVNY



VÝTAH

PRÁCE S KATALOGEM

VYHLEDÁVÁNÍ A PŮJČOVÁNÍ DOKUMENTŮ

Záznamy dokumentů ve fondu knihovny vyhledáte v online katalogu Aleph. Katalog nabízí jednoduché a pokročilé vyhledávání, také listování v rejstřících. Dokumenty vyhledáte pomocí zadaných klíčových slov z názvu, jména autora, ISBN apod. Katalog naleznete na hlavní stránce webu knihovny: [On-line katalog UK OU](#) nebo <http://aleph.osu.cz>.

OBJEDNÁNÍ DOKUMENTU

Objednávka dokumentu probíhá **online** po přihlášení do katalogu Aleph a to v příslušném řádku **Exempláře** a pomocí tlačítka **Objednat**. Objednat lze dokument se statutem „K vypůjčení“ a současně „Na místě“. Dokumenty budou připraveny v půjčovně. Nutné vyzvednout do 7 pracovních dnů.

TYPY VÝPŮJČEK

Typy výpůjček dokumentů: **ABSENČNÍ VÝPŮJČKA** - dokument si lze zapůjčit mimo knihovnu, **PREZENČNÍ VÝPŮJČKA** - dokument si lze půjčit pouze v knihovně.

KRÁTKODOBÁ VÝPŮJČKA - dokument si lze půjčit do druhého dne z prezenčních fondů studoven a specializovaných pracovišť. Výpůjčky jsou realizovány vždy v poslední hodině před ukončením provozní doby s nutností vrátit je zpět následující pracovní den do 2 hodin po otevření studovny.

VÝPŮJČNÍ LHŮTY

Student (interní uživatel) si může absenčně půjčit učebnice a skripta (sign. U, UC) na 3 měs., ostatní publikace na 1 měsíc. Externí uživatelé si půjčují všechny publikace na 1 měsíc.

REZERVACE DOKUMENTU

Pokud je momentálně titul vypůjčen (stav „Půjčený do“), můžete si jej zarezervovat a to přes **Exempláře** tlačítkem „Objednat“. Po oznámení e-mailem, že je titul pro vás připraven, jej vyzvednete do 7 pracovních dnů.

PRODLOUŽENÍ DOKUMENTU

Vypůjčené dokumenty si můžete prodloužit a to v případě, že na ně není podána rezervace jiného uživatele. Prodloužit je může prostřednictvím služby **Moje konto**, buďto „Prodloužit vše“ nebo „Prodloužit vybrané“. Dokument si lze prodloužit max. 3x a to vždy o 1 měsíc. V záložce Moje konto může také průběžně sledovat stav svých aktuálních výpůjček, rezervací nebo objednávek.

Podrobné informace o výpůjčních službách (registrace, výpůjční řád, čtenářské karty, poplatky) naleznete na webu: Služby - Výpůjční služby - [Půjčovna](#).

NOVINKY V KATALOGU

Na webu knihovny : Informační zdroje - Online katalogu UK OU - [Novinky v katalogu](#) máte k dispozici přehled přírůstků dle oborového zaměření za jednotlivé měsíce. Taktéž si můžete nastavit pravidelné zaslání avíz o novinkách dle vašeho zájmu díky funkci Požadavek SDI (avízo), kterou si lze aktivovat po přihlášení do katalogu.

SANKČNÍ POPLATKY

Za nedodržení výpůjční lhůty: absenční výpůjčka 2,- Kč/den/titul. Krátkodobá výpůjčka 50Kč/den/titul (1.týden), 100Kč/den/titul od dalšího týdne. Aktuální informace o poplatcích viz web záložka [Dokumenty](#) - Ceník poplatků a služeb.

ELEKTRONICKÉ INFORMAČNÍ ZDROJE (EIZ)

Elektronické zdroje jsou oborové či multioborové databáze obsahující záznamy i plné texty odborných článků, studií a vědeckých prací. Ty lze v databázích vyhledávat např. dle autora, názvu nebo klíčových slov. Všechny EIZ OU (kromě databáze Scifinder) jsou přístupné v rozsahu IP adres OU (PC v učebnách, knihovně, studovnách fakult) a mají povolených vzdálený přístup (viz dále).

SEZNAM LICENCOVANÝCH ZDROJŮ

Na webu knihovny v záložce Informační zdroje je k dispozici [Přehled databází zpřístupňovaných v OU](#) spolu s popisem jednotlivých databází a přístupem do nich.

ELEKTRONICKÉ ČASOPISY

Elektronické časopisy a jejich články můžete vyhledávat prostřednictvím katalogu Aleph, kdy ve *Vyhledávání*, v *Bázi pro vyhledávání* zvolíte *Elektronické seriály* a zadáte dotaz, např. název časopisu. V zobrazeném záznamu časopisu pak otevřete *Externí odkaz*.

U vybraných elektron. časopisů je nastavený přístup přes elektron. knihovnu časopisů [EZB](#), kde si můžete ověřit, zda je časopis součástí licencované databáze přístupné v rámci OU nebo je volně dostupný na internetu, tedy, zda jsou články k dispozici.

VZDÁLENÝ PŘÍSTUP

Pro přístup k databázím a dalším elektronickým zdrojům mimo IP adresy PC univerzity je nutné aktivovat si tzv. vzdálený přístup s použitím VPN (virtuální privátní síť). IP adresa VPN serveru pro přihlášení [zde](#). Další informace o využití vzdáleného přístupu lze nalézt na webu v záložce Informační zdroje - [Vzdálený přístup](#).

DIPLOMOVÉ PRÁCE

Pro vyhledávání záznamů Vysokoškolských kvalifikačních prací slouží: [Databáze VŠKP OU](#) (součást Portálu OU). Od r. 2009 obsahují záznamy i plné texty kvalifikačních prací. U prací, které mají v poli "umístěno" lokaci "archiv", je nutné, aby žadatelé vyplnili [online žádanku](#). Práce bude připravena ve studovně FSS Mariánské Hory na ul. Fráni Šrámka.

MEZIKNÍHOVNÍ SLUŽBA (MVS)

Meziknihovní služba (MVS) zpřístupňuje zdarma interním uživatelům knihovny dokumenty, které se nenacházejí ve fondu UK a rovněž je nevlastní žádná knihovna na území města Ostravy. Takto si lze vypůjčit dokumenty z fondu knihoven z celé České republiky i ze zahraničí. Bližší informace o MVS službě získáte v záložce Služby - [Meziknihovní služba](#).

REŠERŠNÍ SLUŽBA

Jedná se o soupis záznamů dokumentů na dané téma z českých i zahraničních zdrojů na základě požadavku uživatele. Bližší informace o objednání služby získáte v záložce Služby - [Rešeršní služba](#).

INTERNET A REPROGRAFICKÉ SLUŽBY

Přístup na internet umožňují počítače v jednotlivých studovnách. V půjčovně jsou PC omezeny pouze pro vyhledávání v katalogu Aleph. V knihovně je možné pracovat online s vlastními notebooky a komunikačním zařízením a to buď bezdrátově (WiFi Eduroam) nebo pevným připojením - připojky do sítě Eduroam. Je nutné získat přístupové heslo, bližší info na [eduroam.osu.cz](#).

K dispozici jsou vám ve studovnách také tiskárny, kopírky, skenery a další technické vybavení (viz [www stránky jednotlivých studoven](#)). Kopírování a tisk jsou placené služby > [ceník](#), skenování je zdarma.

CENTRUM PYRAMIDA

Jedná se o centrum podpory studentům se specifickými nároky. Centrum Pyramida nabízí služby především v oblastech podpory uchazečů o studium na OU a studentům OU. Zaměřuje se rovněž na aktivity pro zaměstnance OU. Podrobné informace viz <http://pyramida.osu.cz>.

FOTOGALERIE



Sociální média



QR kód knihovny



Wi-fi Eduroam v knihovně



Zeptejte se knihovny



<http://www.facebook.com/knihovnaOU>

